СТАТУТ УДРУЖЕЊА

„Српска академска иницијатива за безбедну примену вештачке интелигенције – САВИ”

ДЕО ПРВИ - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1 - Назив, седиште и подручје деловања
(1) Оснива се удружење грађана под пуним називом:
„Српска академска иницијатива за безбедну примену вештачке интелигенције – САВИ"
(2) Скраћени назив удружења је: „САВИ"
(3) Назив на енглеском језику: "Serbian Academic Initiative for Safe Artificial Intelligence - SAVI"
(4) Седиште удружења је у Београду, [Улица и број].
(5) Удружење делује на територији Републике Србије, са могућношћу међународне сарадње.
(6) Удружење може формирати огранке у другим градовима у складу са законом.
Члан 2 - Печат и обележја
(1) Удружење има печат округлог облика, пречника 30 мм, са исписаним пуним називом удружења на ћириличком писму.
(2) Удружење може имати логотип, заставу и друга обележја која утврђује Управни одбор.
(3) Обележја удружења региструју се у складу са законом.
Члан 3 - Статус и правни субјективитет
(1) Удружење је невладина, непрофитна, непартијска и добровољна организација грађана.
(2) Удружење је правно лице од дана уписа у регистар Агенције за привредне регистре.
(3) Удружење наступа у правном промету у своје име и за свој рачун.
(4) За обавезе удружења, удружење одговара целокупном својом имовином.

ДЕО ДРУГИ - ЦИЉЕВИ И ДЕЛАТНОСТИ

Члан 4 - Визија и мисија
(1) Визија удружења је Србија као регионални лидер у одговорној примени вештачке интелигенције, где технологија служи добробити друштва уз поштовање етичких принципа, људских права и одрживог развоја.
(2) Мисија удружења је промоција безбедне, етичке и одговорне употребе AI технологија кроз едукацију, истраживање, јавни дијалог и активно учешће академске заједнице и грађана у креирању политика које штите јавни интерес.
Члан 5 - Циљеви удружења
Удружење има следеће циљеве:
1. Промовисање етичке и одговорне примене вештачке интелигенције
2. Подизање свести о ризицима и потенцијалима AI технологија
3. Едукација стручне и шире јавности о AI технологијама
4. Подршка истраживању у области AI сигурности и етике
5. Заступање јавног интереса у креирању регулаторних оквира
6. Развој capacity building програма за различите циљне групе
7. Промоција транспарентности и одговорности у примени AI система
8. Заштита права и приватности грађана у дигиталном добу
9. Развој међународне сарадње и размена искустава
10. Допринос позиционирању Србије као одговорног актера у глобалном AI екосистему

Члан 6 - Делатности удружења

Удружење остварује своје циљеве кроз:

1. Образовне активности:
   - Семинари, радионице и тренинзи
   - Развој курикулума и едукативних материјала
   - Онлајн курсеви и веб семинари
   - Летње школе и интензивни програми
2. Истраживачке активности:
   - Спровођење научних истраживања
   - Студије утицаја AI на друштво
   - Анализе регулаторних оквира
   - Публиковање резултата истраживања
3. Адвокација и policy рад:
   - Израда препорука за јавне политике
   - Учешће у јавним консултацијама
   - Сарадња са државним институцијама
   - Заступање интереса грађана
4. Јавне активности:
   - Конференције и округли столови
   - Јавне дебате и панел дискусије
   - Медијске кампање
   - Објављивање стручних текстова
5. Умрежавање:
   - Сарадња са академским институцијама
   - Партнерства са привредним субјектима
   - Чланство у међународним мрежама
   - Размена експерата и best practices
6. Практичне активности:
   - Саветодавне услуге
   - Развој алата и смерница
   - Пилот пројекти
   - Хакатони и такмичења

ДЕО ТРЕЋИ - ЧЛАНСТВО

Члан 7 - Категорије чланова

Удружење има следеће категорије чланова:

1. Редовни чланови
2. Придружени чланови
3. Почасни чланови

Члан 8 - Редовни чланови

(1) Редовни члан може постати пунолетно лице које прихвата циљеве и активности удружења и подноси писану пријаву Управном одбору.

(2) О пријему у чланство одлучује Управни одбор у року од 30 дана од подношења пријаве.

(3) Редовни чланови имају право гласа на Скупштини и могу бити бирани у органе удружења.

Члан 9 - Придружени чланови

(1) Придружени чланови су физичка или правна лица која подржавају рад удружења али немају право гласа.

(2) Придружени чланови учествују у активностима удружења и могу давати предлоге и иницијативе.

Члан 10 - Почасни чланови

(1) Почасни члан може постати истакнута личност која је дала посебан допринос остваривању циљева удружења.

(2) Почасне чланове именује Скупштина на предлог Управног одбора.

(3) Почасни чланови ослобођени су плаћања чланарине.

Члан 11 - Права чланова

Чланови удружења имају право да:

1. Учествују у свим активностима удружења
2. Гласају на Скупштини (редовни чланови)
3. Бирају и буду бирани у органе удружења
4. Предлажу иницијативе и пројекте
5. Буду благовремено обавештени о раду удружења
6. Приступају документима и информацијама о раду удружења
7. Користе услуге и ресурсе удружења

Члан 12 - Обавезе чланова

Чланови удружења имају обавезу да:

1. Поштују Статут и одлуке органа удружења
2. Активно доприносе остваривању циљева удружења
3. Плаћају годишњу чланарину
4. Чувају углед и интересе удружења
5. Поступају у складу са етичким кодексом удружења

Члан 13 - Чланарина

(1) Висину годишње чланарине утврђује Скупштина.

(2) Управни одбор може ослободити члана плаћања чланарине у оправданим случајевима.

(3) Чланарина се плаћа до 31. марта текуће године.

Члан 14 - Престанак чланства

Чланство престаје:

1. Добровољним иступањем (писана изјава)
2. Искључењем због кршења Статута
3. Неплаћањем чланарине дуже од 12 месеци
4. Смрћу или престанком правног субјективитета
5. Престанком рада удружења

Члан 15 - Искључење из чланства

(1) Члан се може искључити ако:

- Грубо крши Статут
- Својим радом штети угледу удружења
- Не извршава обавезе члана

(2) О искључењу одлучује Управни одбор двотрећинском већином.

(3) Члан има право жалбе Скупштини у року од 15 дана.

(4) Одлука Скупштине је коначна.

ДЕО ЧЕТВРТИ - ОРГАНИ УДРУЖЕЊА

Члан 16 - Органи удружења

Органи удружења су:

1. Скупштина чланова
2. Управни одбор
3. Председник удружења
4. Надзорни одбор (опционо)

СКУПШТИНА ЧЛАНОВА

Члан 17 - Састав и сазивање Скупштине

(1) Скупштину чине сви редовни чланови са правом гласа.

(2) Редовна седница Скупштине одржава се једном годишње, најкасније до 30. јуна.

(3) Ванредна седница Скупштине сазива се по потреби.

(4) Скупштину сазива Управни одбор писаним путем или електронском поштом најмање 15 дана пре одржавања.

(5) Управни одбор је дужан да сазове Скупштину на захтев најмање једне трећине чланова са правом гласа.

Члан 18 - Пуноважност Скупштине
(1) Скупштина пуноважно одлучује ако је присутна више од половине чланова са правом гласа.
(2) Ако се Скупштина не одржи због недостатка кворума, наставља се после 30 минута без обзира на број присутних.
(3) Чланови могу учествовати и гласати електронским путем ако је то технички омогућено.
Члан 19 - Надлежност Скупштине
Скупштина:
1. Доноси и мења Статут
2. Бира и разрешава чланове Управног и Надзорног одбора
3. Усваја годишњи извештај о раду и финансијски извештај
4. Усваја програм рада и буџет
5. Утврђује висину чланарине
6. Именује почасне чланове
7. Одлучује о статусним променама
8. Одлучује о престанку рада удружења
9. Доноси етички кодекс и друге опште акте
10. Решава по жалбама на одлуке Управног одбора
11. Одлучује о другим питањима која нису у надлежности других органа
Члан 20 - Одлучивање Скупштине
(1) Скупштина одлучује јавним гласањем, осим ако се двотрећинском већином не одлучи другачије.
(2) Одлуке се доносе простом већином гласова присутних чланова, осим за:
- Измене Статута (двотрећинска већина)
- Престанак рада удружења (двотрећинска већина)
- Статусне промене (двотрећинска већина)

(3) Сваки члан са правом гласа има један глас.
УПРАВНИ ОДБОР
Члан 21 - Састав и избор
(1) Управни одбор има 5 до 7 чланова које бира Скупштина.
(2) Мандат Управног одбора траје 3 године уз могућност поновног избора.
(3) Чланови Управног одбора не могу истовремено бити чланови Надзорног одбора.
Члан 22 - Организација Управног одбора
(1) Управни одбор из свог састава бира:
- Председника
- Потпредседника
- Секретара

(2) Управни одбор може формирати радна тела и комисије.
Члан 23 - Надлежност Управног одбора
Управни одбор:
1. Руководи радом удружења између две седнице Скупштине
2. Спроводи одлуке Скупштине
3. Припрема предлоге програма рада и буџета
4. Одлучује о пријему и искључењу чланова
5. Одобрава пројекте и програме
6. Управља финансијама и имовином
7. Одлучује о покретању сарадњи и партнерстава
8. Прима и разрешава запослене
9. Представља удружење између две седнице Скупштине
10. Подноси извештаје Скупштини

Члан 24 - Седнице Управног одбора
(1) Управни одбор заседа најмање једном у три месеца.
(2) Седнице сазива Председник, а у његовој одсутности Потпредседник.
(3) Управни одбор пуноважно одлучује ако је присутна више од половине чланова.
(4) Одлуке се доносе простом већином гласова присутних чланова.

ПРЕДСЕДНИК УДРУЖЕЊА
Члан 25 - Избор и мандат Председника
(1) Председника бира Управни одбор из свог састава.
(2) Мандат Председника траје 3 године уз могућност поновног избора.
(3) Председник може бити разрешен пре истека мандата одлуком Управног одбора.
Члан 26 - Надлежност Председника
Председник:
1. Представља и заступа удружење
2. Организује и координира рад удружења
3. Сазива и води седнице Управног одбора
4. Извршава одлуке Управног одбора
5. Потписује финансијске и правне акте удружења
6. Одговара Управном одбору и Скупштини за свој рад

НАДЗОРНИ ОДБОР
Члан 27 - Састав и избор Надзорног одбора
(1) Надзорни одбор има 3 члана које бира Скупштина.
(2) Мандат траје 3 године уз могућност поновног избора.
(3) Чланови Надзорног одбора не могу бити чланови Управног одбора нити запослени у удружењу.
Члан 28 - Надлежност Надзорног одбора
Надзорни одбор:
1. Надзире финансијско пословање
2. Контролише спровођење одлука Скупштине
3. Прегледа годишње извештаје
4. Даје мишљења Скупштини о финансијском пословању
5. Може предложити ванредну ревизију
6. Подноси извештаје Скупштини
7.

ДЕО ПЕТИ - ИМОВИНА И ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 29 - Имовина удружења
(1) Имовину удружења чине:
- Новчана средства
- Непокретности и покретне ствари
- Опрема и инвентар
- Интелектуална својина
- Друга имовинска права

(2) Удружење може стицати и располагати имовином у складу са законом.
Члан 30 - Извори финансирања
Удружење се финансира из:
1. Чланарина
2. Добровољних прилога и донација
3. Буџетских средстава (локалних, републичких, ЕУ)
4. Грантова фондација и међународних организација
5. Прихода од пројеката и активности
6. Прихода од имовине
7. Легата и завештања
8. Других законитих извора

Član 31 - Принципи финансијског пословања
(1) Сва средства користе се искључиво за остваривање циљева удружења.
(2) Удружење не дели добит члановима, оснивачима, запосленима или члановима органа.
(3) Вишак прихода над расходима користи се за даље активности удружења.

(4) Финансијско пословање је транспарентно и подлеже јавном увиду.
Члан 32 - Финансијски извештаји
(1) Удружење води евиденцију о финансијском пословању у складу са законом.
(2) Годишњи финансијски извештај се објављује на веб сајту удружења.
(3) Удружење може ангажовати екстерног ревизора.

ДЕО ШЕСТИ - ЈАВНОСТ РАДА

Члан 33 - Транспарентност
(1) Рад удружења је јаван.
(2) Јавности су доступни:
- Статут и други општи акти
- Програм рада и извештаји
- Финансијски извештаји
- Одлуке органа удружења

(3) Документа се објављују на веб сајту и друштвеним мрежама.
Члан 34 - Комуникација
(1) Удружење одржава редовну комуникацију са јавношћу.
(2) Удружење има веб сајт, профиле на друштвеним мрежама и друге комуникационе канале.
(3) За комуникацију са јавношћу одговоран је Управни одбор.

ДЕО СЕДМИ - ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Члан 35 - Обрада личних података
(1) Удружење обрађује личне податке у складу са законом о заштити података.
(2) Чланови су обавештени о сврси и начину обраде њихових података.
(3) Лични подаци чланова чувају се поверљиво и користе само у сврхе рада удружења.

ДЕО ОСМИ - СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРЕСТАНАК

Član 36 - Престанак рада
(1) Удружење престаје са радом:
- Одлуком Скупштине
- Одлуком надлежног суда
- У другим случајевима предвиђеним законом

(2) Одлуку о добровољном престанку доноси Скупштина двотрећинском већином.
Члан 37 - Ликвидација
(1) У случају престанка рада спроводи се ликвидација.
(2) Ликвидацију спроводи ликвидациони одбор који именује Скупштина.
(3) Имовина која преостане после подмирења обавеза користи се за сличне сврхе или преноси на организацију са сличним циљевима.
Члан 38 - Спајање и подела
(1) Удружење се може спојити са другим удружењем или поделити на више удружења.
(2) Одлуку доноси Скупштина двотрећинском већином у складу са законом.

ДЕО ДЕВЕТИ - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39 - Тумачење Статута
За тумачење одредаба овог Статута надлежна је Скупштина.
Члан 40 - Измене и допуне
(1) Измене и допуне Статута доносе се на исти начин као и Статут.

(2) Предлог измена може поднети Управни одбор или најмање једна трећина чланова са правом гласа.
Члан 41 -Ступање на снагу
Овај Статут ступа на снагу даном доношења на Оснивачкој скупштини и примењује се од дана уписа удружења у регистар.

У Београду, 27. 1. 2026 године

ПРЕДСЕДНИК ОСНИВАЧКЕ СКУПШТИНЕ

Максим Томић

_____